

# Functionele beschrijving Webportaal

Via het Webportaal krijg je real time inzicht in de voorraad van jouw artikelen en natuurlijk de uitvoering van de werkzaamheden rondom jouw orders.

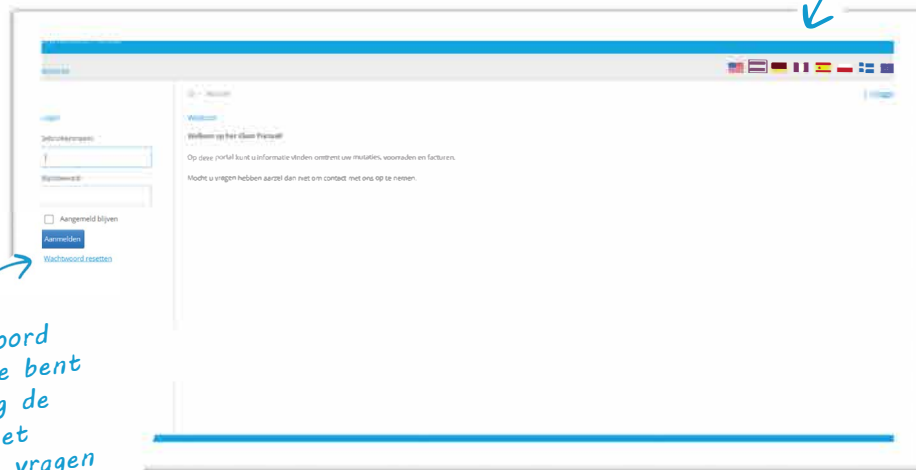
24/7 digitaal beschikbaar op ieder device

## 1 Inloggen/Aanmelden

Je ontvangt van Pondres een email (op het door jouw opgegeven emailadres) met hierin de link naar het Webportaal en de inloggegevens. Je kan zelf bepalen wie binnen jouw organisatie gebruik maakt van de informatie.

Klik je op de link, dan kom je op het inlogscherm van het Webportaal:

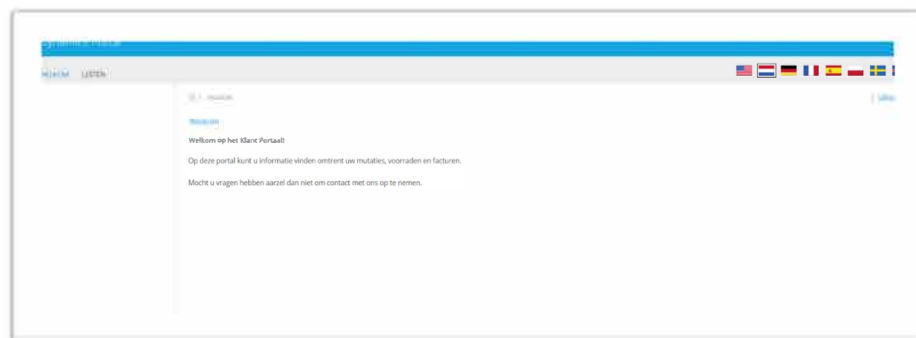
Klik op een landvlag om de taal te wijzigen



Klik op 'Wachtwoord resetten' als je deze bent vergeten en volg de stappen om het wachtwoord op te vragen

Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord in die je ontvangen hebt in de email en klik op 'aanmelden'.

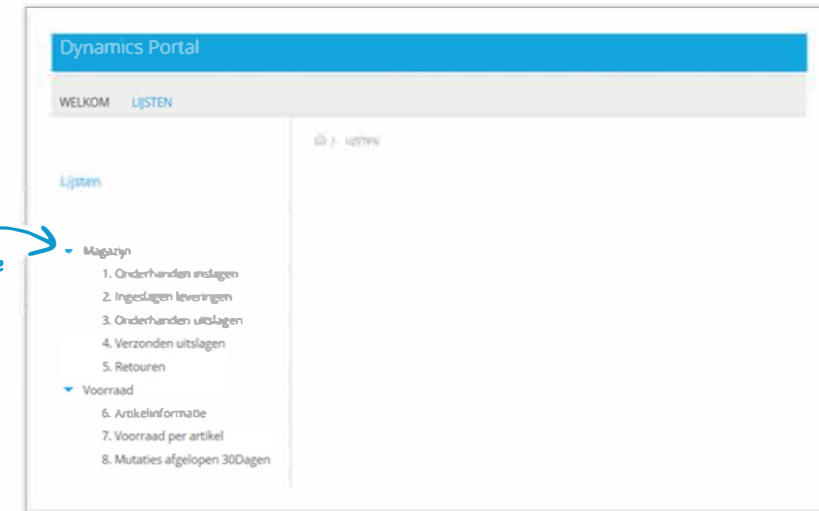
Als je succesvol bent ingelogd, verschijnt het hoofdscherm:



Klik op de link 'Lijsten' om de rapportages te tonen. Wil je weer terug naar het hoofdscherm, dan kan je altijd op 'Welkom' klikken.

## 2 Rapportages

De rapportages zijn verdeeld over magazijnactiviteiten en voorraad



Klik op het pijltje om alle beschikbare rapportages (lijsten) te tonen

Het webportaal toont altijd de real time status; ververs de pagina op je browser om eventuele wijzigingen te tonen

### Magazijnactiviteiten

Je ontvangt inzicht in de statussen van inslagen en verkooporders. Inslagen zijn alle leveringen die wij op voorraad plaatsen en de uitslagen zijn ook wel bekend als verkooporders.

Om het overzicht te houden, hebben wij een onderscheid gemaakt tussen onderhanden en afgeronde werkzaamheden. Wanneer een order verstuurd is, zie je automatisch de bijbehorende Track & Trace (indien van toepassing) en heb je de mogelijkheid om de status van de zending bij de vervoerder in te zien.

In de rapportage '5. Retouren' krijg je inzicht in de retourorders die wij ontvangen en verwerkt hebben.

### Voorraad

Wil je inzicht in de voorraad van jouw artikelen? Klik dan op 'Voorraad per artikel'. Je zit dan de actuele voorraad van al jouw artikelen.

### Statussen

In de rapportages vermelden wij statuscodes. Elke processtap heeft bij ons een eigen statuscode. Op deze manier krijg je inzicht in de voortgang van de werkzaamheden en hebben wij de mogelijkheid om tussentijds in te grijpen indien nodig.

Zie op de volgende pagina de verklaring voor deze statuscodes

# Voorraad leveringen

## Statuscode

## Verklaring

20 - Bevestigd	De voormelding van de voorraad levering is door Pondres gecontroleerd en de voorraad levering kan plaatsvinden
30 - In behandeling	De voorraad levering is binnengekomen en wordt ingeslagen
40 - Gescand	De voorraad levering is ingeslagen en wordt op locatie gelegd

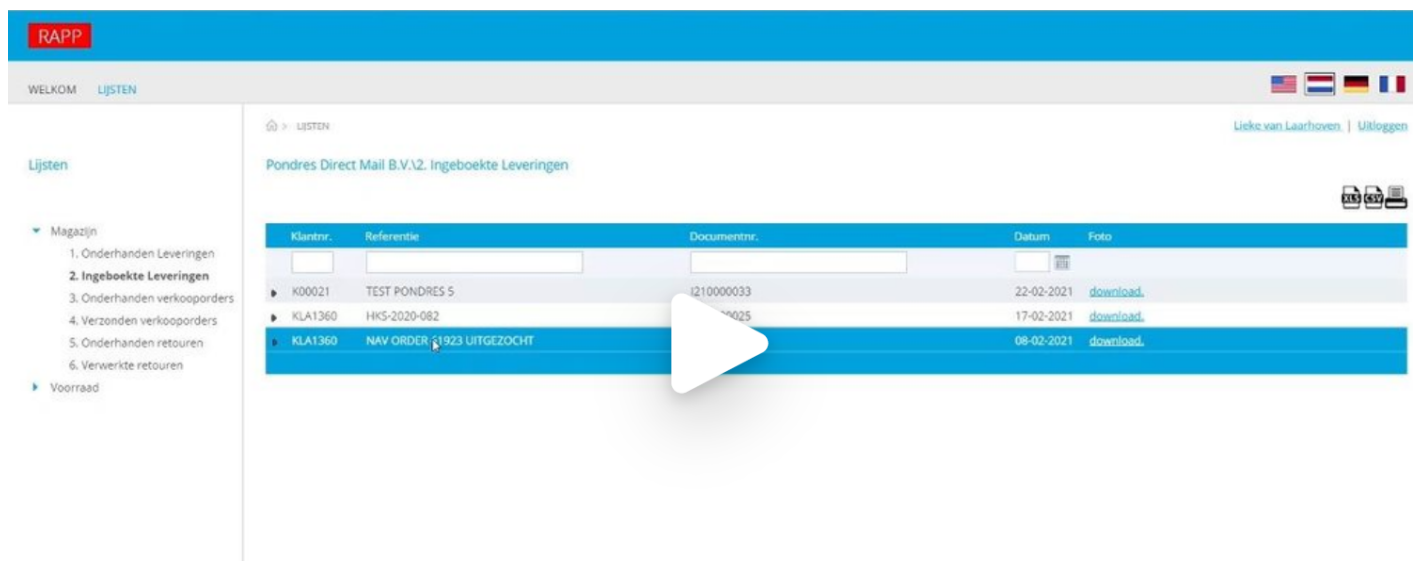
# Uitslagen

## Statuscode

## Verklaring

19 - Waiting for job	De order staat klaar om in de volgende pickwave opgepakt te worden.
24 - Backorder	De order is door de pickwave opgepakt, maar er is onvoldoende voorraad beschikbaar om de order uit te voeren binnen Pondres. De gehele order wordt pas uitgevoerd op het moment dat de voorraad aangevuld.
25 - Allocatie akkoord	De order is door de pickwave opgepakt en het WMS heeft een orderpicker de opdracht gegeven om de order te gaan orderpicken.
30 - In behandeling	Een orderpicker is gestart met het orderpicken.
39 - Pickprobleem	Tijdens het orderpicken is er een probleem geconstateerd.
40 - Gereed	De order is gepickt
42 - Verpakken	De order wordt ingepakt
43 - Verpakt	De order is ingepakt

 [Bekijk de demo video](#)



The screenshot shows the RAPP web application interface. At the top, there is a blue header with the RAPP logo and navigation links for 'WELKOM' and 'LIJSTEN'. Below the header, there is a sidebar with a menu for 'Lijsten' containing options like 'Magazijn', 'Onderhanden Leveringen', 'Ingeboekte Leveringen', 'Onderhanden verkooporders', 'Verzenden verkooporders', 'Onderhanden retouren', and 'Verwerkte retouren'. The main content area displays a table titled 'Pondres Direct Mail B.V.2. Ingeboekte Leveringen'. The table has columns for 'Klantnr.', 'Referentie', 'Documentnr.', 'Datum', and 'Foto'. Three rows are visible, with the last row highlighted in blue. A white play button icon is overlaid on the table.

Klantnr.	Referentie	Documentnr.	Datum	Foto
K00021	TEST PONDRES 5	I210000033	22-02-2021	download
KLA1360	HKS-2020-082	17-02-2021	download	
KLA1360	NAV ORDER 1923 UITGEZOCHT	08-02-2021	download	